



**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №5» г. Горнозаводск**

ПРИКАЗ

01.09.2023г.

№ 320/2

Об организации деятельности Службы ранней помощи детям от 2 мес. до 4 лет, не посещающим дошкольное образовательное учреждение и их родителям (законным представителям) в МАДОУ «Детский сад № 5» г. Горнозаводска в 2021-2022 учебном году

Руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 31.07.2020); Федеральным законом от 24.11.1995 №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», с изменениями, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержден приказом Минпросвещения России от 31 июля 2020 г. № 373, в целях организации методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей раннего возраста с выявленными нарушениями развития (рисками нарушения), не посещающих дошкольное образовательное учреждение.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Продолжать деятельность Службы ранней помощи на базе МАДОУ «Детский сад №5» г. Горнозаводска с 08.09.2023г. открыть «Службу ранней помощи» и консультативный пункт «Вершки и корешки» для родителей (законных представителей) и их детей, проживающих в близлежащем микрорайоне.
2. Назначить ответственными лицами за оказание комплексной коррекционно-развивающей помощи детям с выявленными нарушениями развития (рисками нарушения) и психолого-педагогической поддержки их семьям:
 - Новоселова Ирина Владимировна – заместитель заведующей по ВМР;
 - Мужикова Светлана Александровна – педагог - психолог;
 - Магданова Оксана Викторовна – учитель-логопед;
 - Копылова Марина Владимировна – учитель-логопед/старший воспитатель;
 - Демидова Надежда Анатольевна – социальный педагог.
3. Педагогическим работникам в своей деятельности руководствоваться в своей деятельности Положением об организации деятельности Службы ранней помощи детям дошкольного возраста от 2 –х месяцев до 4 лет, не посещающим дошкольные образовательные учреждения и их родителям (законным представителям) муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 5» г. Горнозаводска.
4. Утвердить график работы Службы ранней помощи (Приложение 1)
5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий

Т.В. Сидорова

График работы
специалистов

Службы ранней помощи МАДОУ «Детский сад № 5» г. Горнозаводска

| День недели | Время работы | Форма работы | Должность ответственного работника ДОУ |
|----------------------------|---------------------|---|--|
| 1 четверг месяца | 16.00- 17.30 | Консультации для родителей, законных представителей (индивидуальная и подгрупповая) | Заведующий Сидорова Татьяна Валентиновна |
| 2 четверг месяца | 17.00- 18.00 | Обучающие занятия для родителей, законных представителей | Педагог-психолог Мужикова Светлана Александровна |
| 2 понедельник месяца | 17.00- 18.00 | Консультации для родителей, законных представителей с детьми (индивидуальные); | Учитель-логопед, учитель-дефектолог Лучинина Наталья Игоревна |
| 2 понедельник месяца | 17.00- 18.00 | Консультации для родителей, законных представителей с детьми (индивидуальные); | Учитель-логопед Магданова Оксана Викторовна |
| 3 четверг месяца | 13.00- 14.00 | Консультации для родителей, законных представителей | Социальный педагог Демидова Надежда Анатольевна |
| 4 четверг месяца | 16.00- 17.30 | Консультации для родителей, законных представителей | Учитель-логопед Копылова Марина Владимировна |
| 4 четверг месяца | 16.00- 17.30 | Консультации для родителей, законных представителей | педагог-психолог Ярославцева Анна Сергеевна |
| 2 понедельник месяца | 17.00- 18.00 | Консультации для родителей, законных представителей с детьми (индивидуальные); | Учитель-логопед Лопаткина Наталья Николаевна |

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
СЛУЖБЫ РАННЕЙ ПОМОЩИ ДЕТЯМ ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА
ОТ 2 –Х МЕСЯЦЕВ ДО 4 ЛЕТ,
НЕ ПОСЕЩАЮЩИМ ДОШКОЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ
И ИХ РОДИТЕЛЯМ (ЗАКОННЫМ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМ)
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД № 5» г. ГОРНОЗАВОДСКА**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение, призвано регулировать консультативную, методическую, практическую, коррекционную, образовательную, социальную деятельность Службы ранней помощи, созданной на базе Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детского сада № 5» г. Горнозаводска.

Служба ранней помощи организуется для детей дошкольного возраста, которые не могут посещать дошкольные образовательные учреждения по состоянию здоровья или развития и нуждаются в психолого-педагогической и медико-социальной помощи.

Деятельность Службы ранней помощи основана на гуманистическом подходе с использованием игровых методов, психокоррекции, развитию коммуникативных способностей, осуществления психологической поддержки развития личности детей. Служба ранней помощи реализует коррекционные и образовательные программы, а также психологическое сопровождение семьи.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными и правовыми актами:

- Конституцией РФ от 12.12.1993 г.;
- Конвенцией ООН о правах ребенка (ратифицирована Верховным Советом СССР от 13.06.1990 г.);
- Декларацией прав ребенка (принята Генеральной Ассамблеей 20.11.1959 г.);
- Федеральным законом от 29.12.2012 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 04.08.2023);
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», с изменениями;
- Федеральным законом от 24.11.1995 №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», с изменениями;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений» - Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы (СП 2.4.3648-20).

1.3. Целью создания Службы ранней помощи является оказание медико-социальной и психолого-педагогической помощи детям от 2 месяцев до 4 лет с нарушениями развития (риском нарушения), существенно затрудняющими их функционирование, и их семьям, находящимся в кризисных ситуациях, обучение и социальная адаптация детей, формирование у них предпосылок учебной деятельности, оказание психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям).

1.4. Основными задачами Службы ранней помощи являются:

- оказание комплексной коррекционно-развивающей помощи детям с нарушениями развития (риском нарушения) и психолого-педагогической поддержки их семьям;
- осуществление работы по адаптации, социализации и интеграции детей с нарушениями развития (риском нарушения);

- проведение психопрофилактической и психокоррекционной работы с членами семьи ребенка от 2 месяцев до 4 лет с нарушением развития (риском нарушения);
- реализация образовательной программы МАДОУ в разделе коррекционной работы, опираясь на особенности психофизического развития и индивидуальных возможностей воспитанников;
- включение родителей (законных представителей) в процесс воспитания и обучения ребенка и поддержка инициатив родителей (законных представителей) в организации программ взаимодействия с семьей;
- обучение родителей (законных представителей) учреждений методам игрового взаимодействия с детьми, имеющими нарушения в развитии (риском нарушения);

1.5. Организация обеспечивает условия для организации работы.

1.6. Работники Службы ранней помощи несут ответственность за соответствие форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным и психофизическим возможностям детей, требованиям охраны жизни и здоровья детей.

1.7. Обязательным условием организации деятельности Службы ранней помощи является участие педагогических работников (педагога-психолога, учителя-логопеда, социального педагога, воспитателя, инструктора по физической культуре и др.).

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЛУЖБЫ РАННЕЙ ПОМОЩИ

2.1. Служба ранней помощи создается руководителем Организации.

2.2. Служба самостоятельно разрабатывает годовой план работы и расписание занятий, утверждаемые администрацией Организации.

2.3. Содержание работы определяется программами, которые могут быть:

- типовыми (рекомендованными органами управления образованием, здравоохранением, социальной защитой и др.);

- адаптированными (переработанными специалистами Службы ранней помощи, исходя из целей и задач по реабилитации конкретного ребенка);

- авторскими (разработанными специалистами Службы ранней помощи и утвержденными в установленном порядке).

2.4. Технологии и методы работы специалистов Службы ранней помощи определяются самостоятельно исходя из особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья ребенка.

2.5. В Службу ранней помощи принимаются дети по заявлению родителей (законных представителей) и на основании медицинского заключения (рекомендаций) о состоянии здоровья ребенка.

2.6. Основными видами работы с ребенком и его семьей являются занятия, консультации (включая домашние визиты), а также тренинги для родителей (законных представителей).

2.7. Занятия с детьми специалисты Службы ранней помощи проводят с обязательным участием родителей (законных представителей); возможно одновременное участие двух различных специалистов.

2.8. Максимальная нагрузка индивидуальных и групповых занятий с ребенком не должна превышать 3 часа в неделю.

2.9. Индивидуальная работа специалистов Службы ранней помощи составляет:

- с детьми - 1,5 часа и проводится не реже одного раза в неделю;

- с родителями (законными представителями) - 1,5 часа и проводится не реже одного раза в месяц.

2.10. Групповая работа специалистов Службы ранней помощи составляет:

- с детьми - 1,5 часа и проводится не реже одного раза в неделю;

- с родителями (законными представителями) - 2 часа и проводится не реже одного раза в неделю.

2.11. Наполняемость групп составляет:

- с нарушениями развития (риском нарушения) - 4 ребенка;

- с множественными нарушениями развития - 2 ребенка.

2.12. Результативность проводимой коррекционно-развивающей работы определяется диагностическим обследованием ребенка, по итогам которого:

- дети, достигшие положительных результатов, завершают занятия в Службе ранней помощи и направляются на ПМПК для определения дальнейшего образовательного маршрута;
 - дети, не достигшие положительных результатов, продолжают занятия в Службе ранней помощи и по достижению 4-летнего возраста направляются на ПМПК для определения дальнейшего образовательного маршрута.
- 2.13. Диагностическое обследование проводится специалистами Службы ранней помощи, по мере необходимости могут быть привлечены специалисты Организации.
- 2.14. Специалисты Службы имеют право на выезд домой к ребенку в случаях:
- обследования семьи и ребенка в естественных условиях 2 раза в год (продолжительность посещения до 3-х часов);
 - наличия у ребенка множественных нарушений развития, не позволяющих регулярно посещать занятия в Службе, 1 раз в две недели (продолжительность посещения до 3-х часов).
- 2.15. При наличии у ребенка выраженного нарушения развития, не позволяющего регулярно посещать Службу ранней помощи, а также с целью обследования ребенка в естественной среде в различных режимных ситуациях и семьи предусматривается выезд специалиста (педагога-психолога, учителя-логопеда, воспитателя) на дом. Продолжительность домашнего визита специалиста составляет от 1-го часа до 2-х часов (1 час на занятие с ребенком. От 30 мин. до 1 часа на консультирование родителей (законных представителей). В связи с посещением детей на дому время, затраченное на дорогу к ребенку, включается в общее рабочее время специалистов.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

- 3.1. Участниками образовательного процесса Службы ранней помощи являются дети от 1 года до 4-х лет, не посещающие дошкольное образовательное учреждение, родители (законные представители), педагогические работники.
- 3.2. Образовательный процесс Службы ранней помощи содержит направления деятельности:
- индивидуальные занятия педагога с ребенком в присутствии родителей;
 - совместные занятия с детьми и родителями, стимулирующие развитие разных видов детской деятельности: двигательной, речевой, игровой, художественной;
 - психолого-педагогическая поддержка семьи.
- 3.3. Образовательный процесс Службы ранней помощи строится на основе личностно-ориентированного взаимодействия педагогов и детей с использованием современных здоровьесберегающих и образовательных технологий.

IV. УЧАСТНИКИ КОРРЕКЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

- 4.1. Участниками образовательного процесса являются дети, их родители (законные представители), педагогические, социальные и медицинские работники.
- 4.2. Прием (отчисление) в Службу ранней помощи регулируется уставом образовательного учреждения с учетом особенностей, установленных настоящим Положением.
- 4.3. В Службу ранней помощи принимаются дети от 2 месяцев до 4 лет, по заявлению родителей (законных представителей) и на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии, справки о состоянии здоровья ребенка из поликлиники.
- 4.4. Организация, в соответствии со своими уставными целями и задачами, может реализовывать образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги (на договорной основе).
- 4.5. Отчисление ребенка производится:
- по заявлению родителей (законных представителей);
 - при систематическом невыполнении родителями (законными представителями) договора со Службой ранней помощи;
 - на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии
- 4.6. Родители (законные представители) детей имеют право:
- знакомиться с ходом и содержанием коррекционно-образовательного процесса,

- посещать занятия и участвовать в них;
 - знакомиться с Уставом учреждения и другими документами, регламентирующими коррекционно-образовательный процесс;
- 4.7. Родители (законные представители) обязаны обеспечить:
- посещаемость детьми консультаций и занятий, выполнение ими требований Положения Службы ранней помощи.
 - своевременную постановку в известность сотрудника Службы ранней помощи о возможном отсутствии на обследовании, консультации или занятии;
 - надлежащее выполнение рекомендаций специалистов.

У. ФИНАНСИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЛУЖБЫ РАННЕЙ ПОМОЩИ

- 5.1. Плата родителей (законных представителей) за оказание образовательных услуг Службы ранней помощи не устанавливается.
- 5.2. Оплата труда специалистов Службы ранней помощи и их материальное стимулирование осуществляется в пределах единого фонда оплаты труда Учреждения.

УІ. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЛУЖБЫ РАННЕЙ ПОМОЩИ В СОСТАВЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

- 6.1. Служба ранней помощи прекращает свою деятельность по решению Учредителя

| | |
|---|---|
| ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ | |
| СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП | |
| Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 5» г. Горнозаводска | |
| Сертификат | 00dcf6b217d6d82536d3a7e03953fb3d76 |
| Владелец | Сидорова Татьяна Валентиновна, заведующая |
| Действителен | с 09.01.2023 по 03.04.2024 г. |