

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 5» г. Горнозаводска
(МАДОУ «Детский сад № 5» г. Горнозаводска)

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МАДОУ «Детский сад № 5»
г. Горнозаводска

Т.В. Сидорова
от 31.08.2023

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП	
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 5» г. Горнозаводска	
Сертификат	00dcf6b217d6d82536d3a7e03953fb3d76
Владелец	Сидорова Татьяна Валентиновна, заведующая
Действителен	с 09.01.2023 по 03.04.2024 г.

**План внутрисадовского контроля
на 2023/2024 учебный год**

Вид контроля	Мероприятие и объект контроля	Срок	Ответственный	Результат
Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования				
Тематический	Мониторинг эффективности реализации образовательной программы дошкольного образования (далее – ООП ДО) с учетом федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП ДО)	Сентябрь, январь, июль	Заместитель по ВМР Старший воспитатель	Справка
Предварительный	Контроль формирования списка учебных изданий с учетом требований ФГОС и ФОП ДО	Сентябрь	Заведующий, Заместитель по ВМР	Виза
Фронтальный	Оценка развивающей предметно-пространственной среды (далее – РППС) и комплектации учебно-методических материалов на соответствие санитарным нормам и ФОП ДО	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заместитель по ВМР Старший воспитатель заместитель заведующего по АХР	Инфраструктурный лист
Фронтальный	Мониторинг запросов родителей в отношении	Октябрь, апрель	Старший воспитатель	Справка

	наполненности и качества РППС			
Предупредительный	Контроль готовности воспитателей и иных педагогических работников к рабочему дню: наличие конспектов занятий, пособий, дидактических игр и т. д.	Ноябрь, март	Старший воспитатель	Справка
Итоговый	Контроль проведения педагогической диагностики достижений планируемых результатов	Май	Заместитель по ВМР Старший воспитатель	Справка
Итоговый	Анализ мониторинга готовности дошкольников подготовительных групп к школе	Май	Педагог-психолог, старший воспитатель	Справка
Итоговый	Наблюдение и анализ документации по работе с воспитанниками в летний период	Август	Заведующий, Заместитель по ВМР Старший воспитатель	Справка по итогам летней оздоровительной работы
Оперативный	Анализ документации по осуществлению воспитательно-образовательного процесса по направлениям воспитания из ФРПВ	Ежемесячно	Старший воспитатель	Справка
Оперативный	Наблюдение за соблюдением режима дня групп	В течение года	Старший воспитатель, медицинская сестра	Справка
Оперативный	Анализ соответствия записей в документах воспитателей (карт наблюдений за воспитанниками, листов мониторинга освоения детьми умений и навыков и т. п.) содержанию ООП ДО, ФГОС ДО и ФОП ДО	В течение года	Заместитель по ВМР Старший воспитатель	Справка
Оперативный	Оценка реализации плана ВСОКО	В течение года	Заведующий, Заместитель по ВМР Старший воспитатель	Аналитическая справка
Деятельность по созданию условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами взаимодействия с родителями (законными представителями)				
Оперативный	Проверка выполнения требований к оформлению личных дел воспитанников	Апрель–август	Заведующий, делопроизводитель	Справка
Оперативный	Оценка готовности помещений групп к началу учебного года в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами, в том числе согласно СП 3.1/2.4.3598-20	Май-июнь	Заведующий, заместитель заведующего по АХР	Справка

Оперативный	Проверка состояния детской мебели ростовым показателям согласно СанПиН 1.2.3685-21	Июнь	заместитель заведующего по АХР, завхозы	Справка
Предварительный	Проверка состояния оборудования детской игровой площадки	Август	Комиссия	Акт основного осмотра детской игровой площадки
Оперативный	Контроль посещаемости воспитанников детского сада	Ежедневно	Воспитатели	Табель посещаемости
Оперативный	Контроль приемов пищи воспитанниками	Ежедневно	Воспитатели	Табель учета получения питания детьми
Оперативный	Контроль реализации плана работы с родителями (законными представителями)	Раз в квартал	Старший воспитатель	Справка
Оперативный	Оценка работы воспитателей с неблагополучными семьями	Раз в квартал	Социальный педагог	Справка
Деятельность дошкольной организации				
Итоговый	Анализ содержания, условий и результатов деятельности детского сада за календарный год	Апрель	Рабочая комиссия	Отчет о результатах самообследования
Тематический	Мониторинг эффективности реализации программы развития детского сада	Май	Рабочая группа	Отчет об итогах реализации программы развития
Предварительный	Контроль готовности детского сада к оценке готовности к началу нового учебного года	Июнь-июль	Рабочая группа	Справки, акт обследования
Итоговый	Анализ состояния и перспектив развития детского сада	Август	Рабочая группа	Публичный доклад
Оперативный	Анализ содержания локальных актов детского сада на соответствие требованиям законодательства	Ежемесячно	Специалисты и педагоги по направлению своей деятельности	Проекты локальных актов
Оперативный	Анализ содержания сайта детского сада на соответствие требованиям законодательства РФ	Ежемесячно	Заместитель по ВМР	Справка
Оперативный	Контроль оформления информационных стендов: качество и полнота представленной информации	Ежемесячно	Ответственный за стенды	Справка
Тематический	Контроль реализации годового плана работы детского сада	Ежемесячно	Заведующий	Контрольный лист выполнения годового плана работы детского сада
Тематический	Оценка эффективности реализации программы противодействия коррупции детского сада	После каждого этапа реализации	Зам.зав. по АХР	Отчет о реализации программы противодействия коррупции
Тематический	Мониторинг достижения значений целевых показателей программы в области энергосбережения и	Ежегодно на 1 января года, следующего за отчетным	Зам.зав. по АХР	Отчет о достижении значений целевых

	повышения энергетической эффективности			показателей программы, отчет о реализации мероприятий программы
Деятельность структурных подразделений и работников				
Предупредительный	Проверка наличия и актуальности документов в личных делах работников	Октябрь	Комиссия по ревизии личных дел	Лист проверки личного дела работника
Предупредительный	Выявление опасностей и профессиональных рисков	Ноябрь, апрель	Комиссия по выявлению опасностей и оценке профрисков	Перечень (реестр) опасностей
Предупредительный	Кадровый аудит	Декабрь	Комиссия	Итоговый акт
Самоконтроль	Оценка динамики роста уровня профессиональной компетентности педагогов	Декабрь	Педагоги	Справка
Оперативный	Контроль выхода на работу и соблюдения графика работы	Ежедневно	Кадровик	Табель учета рабочего времени
Административно-хозяйственная и финансовая деятельность				
Текущий	Оценка соответствия здания и территории санитарно-гигиеническим требованиям и эксплуатационной и проектной документации	Ноябрь, март	Заместитель заведующего по АХР	Акт
Последующий	Инвентаризация	Февраль	Заведующий, комиссия	Акт
Фронтальный	Оценка состояния финансово-хозяйственной деятельности детского сада	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заведующий, заместитель заведующего по АХР	Отчет
Оперативный	Проверка документов в ЕИС	Октябрь, январь, апрель, июль	заместитель заведующего по АХР	Справка
Предварительный	Проверка проектов договоров (контрактов)	В течение года	Заведующий, заместитель заведующего по АХР	Визы
Оперативный	Контроль санитарного состояния и периодичности уборки помещений групп	В течение года	Медицинская сестра	График, журнал
Оперативный	Оценка реализации программы производственного контроля	В течение года	Заведующий	Аналитическая справка
Оперативный	Контроль состояния пожарной безопасности	В течение года	заместитель заведующего по АХР	Акты, журналы
Оперативный	Контроль состояния антитеррористической защищенности	В течение года	заместитель заведующего по АХР	Акты, журналы