



**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 5» г. Горнозаводска**

ПРИКАЗ

26.09.2025

№ 258/1

**О назначении ответственного
за исполнение мероприятий по снижению
документационной нагрузки
педагогических работников
МАДОУ «Детский сад № 5» г. Горнозаводска
на 2025/2026 учебный год**

На основании частей 1,2 статьи 28 и частей 6.1, 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 272-ФЗ в целях исполнения приказа Минпросвещения России от 06.11.2024 г. № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования» (зарегистрирован Минюстом России 4 декабря 2024 г. № 80454) Положения Федеральный закон об образовании и приказа вступили в силу с 1 марта 2025 года,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников МАДОУ «Детский сад № 5» г. Горнозаводска (далее по тексту – ДОУ) (приложение 1).
2. Назначить Новоселову И.В. - заместителя заведующего по ВМР ответственным за исполнение мероприятий по снижению документационной нагрузки педагогов, не связанных с решением их педагогических задач.
3. Ответственному:
 - Обеспечить исполнение плана мероприятий по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников ДОУ в соответствии с установленными сроками.
 - Произвести корректировку локальных актов ДОУ исключив лишние документы из обязанностей педагогических работников.
 - Ознакомить педагогов с перечнем документации, необходимой для реализации образовательной деятельности, утвержденных приказом Минпросвещения России от 06.11.2024 № 779 (далее – приказ № 779). (приложение 2).

4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий

Т.В. Сидорова

**План мероприятий
по снижению документационной
нагрузки на педагогических работников
в образовательной организации**

	Мероприятия	Срок	Ответственный	Результат
1	Проведение совещание при заведующем ДОУ по вопросу снижения документационной нагрузки педагогических работников	27.03.2025г.	Т.В. Сидорова	Выписка из протокола совещания при руководителе МАДОУ «Детский сад № 5» г. Горнозаводска ссылка https://ds5gornozavodsk.tvoysadik.ru/upload/tsds5gornozavodsk_new/files/f8/e2/f8e20d9efa42bf756ee99b95c6d31b4c.pdf
2	Проведение педагогического совета по вопросу снижения документационной нагрузки педагогических работников	25.08.2025г.	И.В. Новоселова	Выписка из протокола педагогического совета МАДОУ «Детский сад № 5» г. Горнозаводска № 1 от 25.08.2025г. https://ds5gornozavodsk.tvoysadik.ru/upload/tsds5gornozavodsk_new/files/81/ed/81edc6edbcc9c5ee6925c77d6760578d.pdf
3	Издание приказа о назначении ответственного за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки	26.09.2025	Т.В. Сидорова	Приказ о назначении ответственного за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки от 26.09.2025г. № 258/1 https://ds5gornozavodsk.tvoysadik.ru/?section_id=204
4	Проведение анализа локальных актов образовательной организации на соответствие требований в части бюрократической нагрузки	Ноябрь-декабрь 2025г.	Т.В. Сидорова Мякотникова Р.Н.	Выполнено
5	Приведение локальных нормативных и правовых актов в соответствие с федеральными требованиями в части снижения	Январь 2025г.	Т.В. Сидорова Мякотникова Р.Н.	В исполнении

	бюрократической нагрузки на педагогических работников			
6	Приведение должностных инструкций педагогических работников в соответствие с требованиями в части бюрократической нагрузки	Январь 2025г.	Т.В. Сидорова Мякотникова Р.Н.	В исполнении
7	Исключение незапланированных поручений и обязанностей, а также поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач	Постоянно	И.В. Новоселова	На контроле
8	Внедрение информационных технологий в документооборот для обеспечения автоматизации делопроизводства	Постоянно	Т.В. Сидорова И.В. Новоселова	На контроле
9	Замещение документов на бумажном носителе на электронную форму	Постоянно	Т.В. Сидорова И.В. Новоселова Мякотникова Р.Н.	На контроле
10	Исключение дублирования документов на бумажном и электронном носителе	Постоянно	Т.В. Сидорова И.В. Новоселова	На контроле
11	Правовое просвещение работников образовательной организации	Постоянно	Т.В. Сидорова И.В. Новоселова	На контроле

Приложение 2 к приказу № 258/1
от 26.09.2025г.

Перечень документов,
подготовка которых осуществляется педагогическими работниками
МАДОУ «Детского сада № 5» г. Горнозаводска
при реализации педагогической деятельности

Организационно методические документы:

- календарно-тематическое планирование;
- журнал или табель ежедневного учёта посещаемости детей.